

СОГЛАСОВАНО

Министерство природных ресурсов,
экологии и имущественных отношений
Оренбургской области
распоряжение от

«21» 09 2011

№ 2204-р



УТВЕРЖДАЮ

Министр социального развития
Оренбургской области

приказ от «31» 09 2011

№ 224



УСТАВ

государственного казенного учреждения Оренбургской области
«Центр социальной адаптации лиц без определенного места жительства «Шанс»
в г. Оренбурге

I. Общие положения

1. Государственное казенное учреждение Оренбургской области «Центр социальной адаптации лиц без определенного места жительства «Шанс» в г. Оренбурге (далее – Учреждение) создано в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Оренбургской области от 24 августа 2011 года № 776-п «О создании государственных казенных учреждений социального обслуживания населения Оренбургской области путем изменения типа подведомственных министерству социального развития Оренбургской области государственных бюджетных учреждений» путем изменения типа государственного учреждения «Центр социальной адаптации лиц без определенного места жительства» в г. Оренбурге, созданного в соответствии с Указом Губернатора Оренбургской области «О создании государственного учреждения «Центр социальной адаптации лиц без определенного места жительства» в г. Оренбурге от 04.04.2008 года № 46-ук.

Учреждение является правопреемником государственного учреждения «Центр социальной адаптации лиц без определенного места жительства» в г. Оренбурге.

2. Наименование Учреждения:

полное – государственное казенное учреждение Оренбургской области «Центр социальной адаптации лиц без определенного места жительства «Шанс» в г. Оренбурге;

сокращенное – ГКУ «ЦСА «Шанс».

3. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в валюте Российской Федерации, открытые в соответствующих учреждениях, для учета операций, осуществляемых в процессе исполнения расходов областного бюджета, а также для учета операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, печать установленного образца с изображением Государственного герба Российской Федерации, с полным и сокращенным наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки со своим полным и сокращенным наименованием и другими необходимыми реквизитами.

Учреждение в установленном порядке от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области.

4. Учреждение является некоммерческой организацией – казенным учреждением.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Оренбургская область.

Функции и полномочия учредителя от имени Оренбургской области осуществляет министерство социального развития Оренбургской области (далее – Учредитель) в порядке, определенным действующим законодательством.

Функции и полномочия собственника имущества учреждения в установленном порядке выполняет министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

6. Учреждение является получателем бюджетных средств и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, выступает в качестве государственного заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах компетенции Учреждения и выделяемых на эти цели бюджетных ассигнований.

7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам Оренбургской области, его органов и Учредителя.

8. Право Учреждения осуществлять отдельные виды деятельности, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации требуются специальные разрешения (лицензии), возникает у Учреждения с момента их получения или в указанный в них срок и прекращается по истечении срока их действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, Учредителя, а также настоящим Уставом.

10. Юридический адрес (местонахождение): 460028, Российская Федерация, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Базовая, д. 23/2.

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

11. Основными целями деятельности Учреждения являются: социальная реабилитация лиц без определенного места жительства и занятий с целью восстановления их способностей к бытовой, социальной, профессиональной деятельности, оказание содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи (в первую очередь лиц, освобождаемых из мест лишения свободы) к условиям жизни в обществе.

Предметом деятельности Учреждения является: предоставление временного места пребывания или ночлега лицам, оказавшимся без определенного места жительства и занятий, в первую очередь лицам старшего возраста и инвалидам, оказание содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи (в первую очередь лиц, освобождаемых из мест лишения свободы) к условиям жизни в обществе.

12. Для достижения целей, указанных в пункте 11 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и нормативными правовыми актами Учредителя порядке и за счет средств областного бюджета следующие виды деятельности:

а) первичный прием отдельных категорий граждан с проведением санитарной обработки, оказанием, при необходимости, первую доврачебную помощь;

б) санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;

в) предоставление для временного пребывания или ночлега отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей и предметами личной гигиены (мыло, полотенце);

г) организацию питания проживающих лиц;

д) направление нуждающихся лиц на лечение в учреждения здравоохранения;

е) содействие в обеспечении нуждающихся лиц протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями;

ж) оформление в случае необходимости в учреждения социального обслуживания;

з) содействие в назначении, перерасчете и выплате пенсий;

и) содействие в трудоустройстве, в том числе на рабочие места в Учреждении;

к) содействие в оформлении документов, удостоверяющих личность, в обеспечении страховыми медицинскими полисами;

л) оказание разносторонней социальной помощи, в том числе в виде консультаций по юридическим вопросам;

м) доврачебную медицинскую помощь по сестринскому делу.

13. Учреждение в установленном порядке и в пределах своей компетенции может осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности, если указанная деятельность не наносит ущерба исполнению основных целей в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством Российской Федерации, по договорам (соглашениям) с юридическими и физическими лицами:

а) первичный прием отдельных категорий граждан с проведением санитарной обработки, оказанием, при необходимости, первую доврачебную помощь;

б) проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий;

в) предоставление для временного пребывания или ночлега отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей и предметов личной гигиены (мыло, полотенце);

г) организацию питания проживающих лиц;

д) направление нуждающихся лиц на лечение в учреждения здравоохранения;

е) содействие в обеспечении нуждающихся лиц протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями;

ж) оформление в случае необходимости в учреждения социального обслуживания;

з) содействие лицам в назначении, перерасчете и выплате пенсий;

и) содействие лицам в трудоустройстве, в том числе на рабочие места в Учреждении;

к) содействие в оформлении документов, удостоверяющих личность, в обеспечении страховыми медицинскими полисами;

л) оказание разносторонней социальной помощи, в том числе в виде консультаций по юридическим вопросам;

м) доврачебную медицинскую помощь по сестринскому делу.

Учреждение выполняет работы и оказывает услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Оренбургской области.

III. Права и обязанности Учреждения

14. Учреждение имеет право:

а) анализировать результаты деятельности его структурных подразделений;

б) выявлять и устанавливать причинные связи возникновения и распространения стрессовых расстройств, связанных с неблагоприятным воздействием профессиональной деятельности;

в) осуществлять взаимодействие с органами и учреждениями государственной и муниципальной систем здравоохранения Оренбургской области по вопросам лечебно-профилактической и санитарно-эпидемиологической деятельности, медицинского обеспечения лиц, находящихся в учреждении, а также в установленном порядке с органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

г) изучать потребность Учреждения в проведении капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, в оснащении его оборудованием, автотранспортом, вычислительной техникой, лекарственными средствами отечественного и зарубежного производства;

д) вносить предложения Учредителю по оснащению Учреждения ма-

термально-техническими ресурсами, о потребности Учреждения во внутренних и внешних информационных ресурсах, компьютерном и телекоммуникационном оборудовании, программном обеспечении;

е) разрабатывать и представлять в установленном порядке Учредителю предложения и обоснования по потребности в штатной численности, а также проекты смет доходов и расходов на содержание Учреждения;

ж) организовывать повышение квалификации персонала Учреждения;

з) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

и) привлекать для осуществления своей деятельности, на экономически выгодной основе, другие юридические и физические лица;

к) приобретать или арендовать, при осуществлении деятельности, основные и оборотные средства в пределах выделенных бюджетных ассигнований;

л) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

15. Учреждение обязано:

а) изучать уровень профессиональной подготовки работников Учреждения, осуществлять подбор и расстановку кадров, переподготовку, повышение квалификации и их квалификационную аттестацию, подготовку резерва кадров;

б) внедрять в деятельность структурных подразделений Учреждения единые унифицированные формы первичной учетной документации, осуществлять контроль за правильностью ведения статистического учета, а также полнотой и достоверностью представляемой ими статистической информации, анализировать полученную статистическую информацию, составлять и представлять в установленном порядке сводные статистические отчеты в установленной сфере деятельности;

в) рассматривать поступающие в Учреждение предложения, заявления и жалобы, вести прием граждан, обеспечивать правильное и своевременное разрешение поставленных вопросов, анализировать причины, порождающие жалобы, принимать меры к их устранению;

г) представлять сметно-финансовую документацию по всем видам деятельности в полном объеме;

д) выполнять государственное задание, доведенное Учредителем;

е) согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;

ж) нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил финансово – хозяйственной деятельности;

з) обеспечивать работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;

- и) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу, нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- к) вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством;
- л) обеспечивать пожарную и иную безопасность.

IV. Организация деятельности и управление Учреждением

16. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, **отделения**, административно-хозяйственные и другие вспомогательные **подразделения** согласно штатному расписанию. В состав Учреждения входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

Организация и порядок осуществления деятельности структурных **подразделений**, отделений, административно-хозяйственных и других **вспомогательных** подразделений Учреждения определяется Положением о них, которое утверждается приказом Директора Учреждения.

17. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Управление Учреждением осуществляют Учредитель и Директор Учреждения.

18. Учредитель в отношении Учреждения:

- а) выполняет функции и полномочия Учредителя при создании, **реорганизации**, изменении типа и ликвидации Учреждения,
- б) утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него **изменения**,

- в) назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия,
- г) заключает и прекращает трудовой договор с Директором Учреждения,

д) формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности,

- е) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения,
- ж) доводит бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, утверждает нормативы штатной численности и фонд оплаты труда Учреждения,

з) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации,

и) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации,

к) по согласованию с министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области согласовывает распо-

~~ряжение~~ движимым имуществом Учреждения,

л) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за использованием закрепленного за Учреждением имущества,

м) осуществляет плановые, иные ревизии и проверки деятельности Учреждения,

н) издает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Учреждения,

о) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Оренбургской области.

19. Непосредственное управление Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляет **Директор** Учреждения.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

20. **Директор** Учреждения:

а) осуществляет руководство деятельностью Учреждения, несет персональную ответственность за ее результаты и распределяет обязанности среди своих заместителей;

б) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения, организует контроль за их исполнением, выдает в установленном порядке доверенности;

в) в соответствии с законодательством Российской Федерации представляет Учреждение в средствах массовой информации;

г) утверждает положения о подразделениях Учреждения, планы их работы и должностные инструкции работников, устанавливает обязательные для исполнения правила внутреннего распорядка в Учреждении;

д) обеспечивает подбор и расстановку кадров Учреждения, их воспитание и профессиональную подготовку, соблюдение законности, служебной дисциплины и режима секретности;

е) в установленном порядке утверждает по согласованию с Учредителем штатные расписания работников и перечни изменений, вносимых в штатные расписания работников;

ж) принимает на работу (заключает трудовые договоры), назначает на должность, перемещает, освобождает от должности, командировывает и увольняет работников Учреждения. Назначение на должности заместителей директора, главного бухгалтера, работников юридических и кадровых подразделений и освобождение их от занимаемой должности, перевод/перемещение производится с учетом мнения и путем предварительного согласования указанных вопросов в отношении данной категории лиц с Учредителем.

з) проводит аттестацию работников Учреждения в установленном

порядке;

в) применяет поощрения и дисциплинарные взыскания в пределах предоставленных ему прав;

к) в установленном законом порядке предоставляет отпуска работникам Учреждения;

л) определяет в пределах своей компетенции учетную политику Учреждения;

м) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет право первой подписи финансовых документов;

н) устанавливает и изменяет в соответствии с утвержденным объемом финансового обеспечения Учреждения должностные оклады работников, а также компенсационные и стимулирующие выплаты к их заработной плате в пределах, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области;

о) обеспечивает работникам безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

п) распоряжается в установленном порядке бюджетными и полученными от приносящей доход деятельности денежными средствами, вносит на утверждение Учредителю бюджетную смету и смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности Учреждения, осуществляет в пределах своей компетенции финансовые операции, учет и отчетность по средствам Учреждения;

р) организует проведение проверок по любым вопросам деятельности Учреждения;

с) осуществляет в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации списание основных средств и материальных запасов, дебиторской и кредиторской задолженности, недостачи материальных средств, материального ущерба;

т) заключает в установленном законодательством Российской Федерации порядке договоры, а также государственные контракты по результатам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при организации и проведении мероприятий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

у) пользуется для решения поставленных перед Учреждением задач другими правами, предоставленными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ф) несет персональную ответственность за своевременную подготовку и отработку документов по мобилизационной готовности и граждан-

ской обороне Учреждения, а также за перевод подразделений Учреждения в различные степени боевой готовности и действия работников при чрезвычайных ситуациях;

х) несет ответственность за организацию бюджетного учета, своевременное и достоверное представление бюджетной отчетности Учредителю, статистической и иной отчетности в соответствующие органы;

ц) несет персональную ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну и несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению с ними, за нарушение порядка получения, обработки и защиты персональных данных работников Учреждения, лиц, находящихся в учреждении;

ч) организует прием граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

21. Руководство работой по направлениям деятельности Учреждения осуществляется заместителями Директора Учреждения в пределах полномочий, предоставленных им в установленном порядке.

V. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

22. Имущество Учреждения является государственной собственностью Оренбургской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

Учреждение владеет, пользуется закрепленным на праве оперативного управления имуществом в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Земельный участок в установленном порядке предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

23. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления,

б) имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета,

в) иные источники приобретения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

24. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета.

25. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета.

26. Сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении и приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, представляются в орган исполнительной власти, осуществляющий учет государственного имущества Оренбургской области и ведение реестра государственного имущества оренбургской области в порядке, установленном Правительством Оренбургской области.

27. Контроль за целевым использованием и сохранностью имущества Учреждения осуществляют Учредитель и уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области.

28. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество:

- а) обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;
- б) не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- в) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- г) начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

29. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- а) средств областного бюджета,
- б) средств из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

30. Средства, полученные от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности используются Учреждением на обеспечение своей деятельности на основании разрешения Учредителя, зачисляются на лицевой счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, открываемый в установленном порядке, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой Учредителем. Планирование, учет и использование данных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, Учредителя и настоящим Уставом.

VI. Контроль за деятельностью Учреждения

32. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, определенном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орен-

бургской области и Учредителя путем проведения комплексных и целевых проверок и ревизий финансово-хозяйственной и других видов деятельности, должностными лицами соответствующих органов и Учредителя.

33. Внутренний контроль за деятельностью Учреждения и его структурных подразделений в установленном порядке осуществляют Директор и уполномоченные на то должностные лица Учреждения. Для проверки деятельности Учреждения и отдельных его подразделений Директором Учреждения создаются комиссии, действующие на основании положений о них, утверждаемых Директором Учреждения.

VII. Трудовые отношения в Учреждении

34. Трудовой коллектив Учреждения составляют граждане, состоящие с ним в трудовых отношениях и осуществляющие свою деятельность на основе трудового договора в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

На работников Учреждения распространяется трудовое законодательство Российской Федерации и законодательство о социальном страховании.

35. Работникам Учреждения предоставляются социальные гарантии в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области.

36. Полномочия трудового коллектива Учреждения, порядок и формы их реализации определяются коллективным договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

37. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в установленном порядке и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Вносимые изменения и дополнения в настоящий Устав согласовываются с министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.

IX. Реорганизация и ликвидация Учреждения

38. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации и Оренбургской области.

39. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

40. При реорганизации и ликвидации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

41. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

42. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

43. Изменения дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в установленном порядке и регистрируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

44. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

45. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

